# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

### ORDINANZE, OCCUPAZIONI E VIABILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 430 DEL 31/08/2026

**OGGETTO: ORDINANZA PER LA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER LA MANIFESTAZIONE "RUGBY ROVIGO DELTA 2026-27" IN PIAZZA VITTORIO EMANUELE II°, IL GIORNO 19/09/2026.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con richiesta Prot. 58502 del 27/08/2026, la **RUGBY ROVIGO DELTA SRL S.S.D.** con sede a ROVIGO Via Alfieri n. 46, ha chiesto emissione di idoneo provvedimento amministrativo per effettuare una manifestazione denominata **"PRESENTAZIONE RUGBY ROVIGO DELTA 2026-27" da svolgersi in Piazza Vittorio Emanuele II° il giorno 19/09/2026 dalle ore 18.00 alle ore 24.00;**
**Ritenuto** necessario collocare adeguata segnaletica come indicato nella parte dispositiva del presente provvedimento;
**Visto** l'art. 7 comma 1 del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;
**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;

**Visto** il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 10 del 07/05/2026 con cui è stato conferito al sottoscrittore del presente atto, l'incarico di Dirigente Comandante del Settore Sicurezza-Polizia Locale-Protezione Civile-Viabilità, Mobilità e Trasporti ed eventuale sostituzione del dirigente in caso di assenza**;**
**Visto** il Decreto dirigenziale n. 107 del 15/07/2022 con il quale è stato nominato Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Commissario Daniela Corradin, ed è previsto che in caso di sua assenza la stessa venga sostituita in qualità di Responsabile del procedimento dal Commissario Giampaolo Sprocatti;

**ORDINA**

**Subordinatamente al rilascio della concessione temporanea per occupazione di suolo pubblico, all'osservanza delle prescrizioni emesse dal Settore LL.PP. - Ufficio Suolo, ed al rilascio della Licenza di Polizia Amministrativa;**

# COMUNE DI ROVIGO

**1.** La modifica della viabilità **dalle ore 17.00 del giorno 19.09.2026 alle ore 01.30 del giorno 20.09.2026 comprensivo dell'allestimento e disallestimento delle strutture,** come più sotto disposto e reso noto alla cittadinanza oltre che dal presente provvedimento dalla relativa segnaletica stradale, collocando a cura e spesa da parte del richiedente, **DIVIETO DI TRANSITO con chiusura completa di Piazza Vittorio Emanuele II°.**
Il transennamento dei varchi di accesso, (V. Laurenti/ V. Angeli, Piazza Vittorio Emanuele II°/C. Battisti e Piazza Garibaldi/V. Maddalena), dovrà essere effettuato con posizionamento delle transenne "a triangolo" utilizzando n. 3 (tre) transenne per ogni triangolo e legando le stesse fra di loro con apposite fascette plastiche, posizionandole in maniera tale da impedire il transito di veicoli quali automobili od autocarri in modo particolare durante l'orario della manifestazione**.**
In loco dovrà essere presente personale dell'organizzazione in numero sufficiente, in modo da garantire la possibilità di aprire i varchi indicati tanto da far fluire Forze di Polizia, Mezzi di soccorso ed autorizzati in caso di necessità.
Alla fine dell'occupazione dovranno essere ripristinate le condizioni di viabilità precedentemente esistenti con il rifacimento della eventuale segnaletica orizzontale cancellata o comunque resa poco visibile.
Il rispetto della presente Ordinanza e la sanzionabilità a carico di coloro che non ne rispettano le disposizioni è subordinata all'apposizione della relativa segnaletica verticale da porre in opera nei tempi e modi previsti dalla Legge.
**2.** A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del decreto Legislativo n. 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 1199/1971.
**3.** Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
**4.** Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti".
**5.** Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.
**6.** Di dare atto che copia del presente provvedimento **sarà consegnato alla Ditta richiedente per l'ottemperanza della stessa e per esibirla a richiesta delle autorità competenti.**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marzia Rizzi

*Documento sottoscritto con firma digitale*