



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

ORDINANZA SINDACALE N. 13 DEL 11/02/2026

OGGETTO: REVOCA DELL'ORDINANZA SINDACALE N. 60 DEL 30/12/2025 E RIAPERTURA AL PUBBLICO DEL MUSEO DEI GRANDI FIUMI A SEGUITO DEL RIPRISTINO DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO.

IL SINDACO

IL SINDACO

Premesso che con Ordinanza n. 60 del 30/12/2025 è stata disposta la chiusura al pubblico del Museo dei Grandi Fiumi a causa di gravi problemi di natura tecnica all'impianto di riscaldamento che hanno determinato perdite d'acqua e condizioni tali da non garantire la sicurezza dei visitatori e del personale dipendente e che quindi necessitavano di interventi urgenti di manutenzione straordinaria non programmabile;

Considerato che sono stati eseguiti i lavori urgenti di riparazione degli impianti;

Visto il parere tecnico positivo dell'Ufficio tecnico per la riapertura dell'intero complesso, acquisito agli atti dell'ufficio;

Atteso, quindi, che siano venute meno le criticità che avevano portato all'adozione dell'ordinanza di chiusura sopra richiamata;

Ritenuto pertanto di poter procedere con la revoca del proprio precedente provvedimento, disponendo la riapertura al pubblico del Museo dei Grandi Fiumi dal primo giorno utile in relazione all'organizzazione del servizio;

Visti gli artt. 50 e 54 del D. Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

ORDINA

1. la revoca dell'Ordinanza Sindacale n. 60 del 30/12/2025 con la quale era stata disposta la chiusura al pubblico del Museo dei Grandi Fiumi;
2. la riapertura al pubblico del Museo dei Grandi Fiumi con decorrenza dal giorno **17 febbraio 2026** con il consueto orario di apertura:

Lunedì – chiuso

Martedì – 10:00/13:00

Mercoledì – 10:00/13:00



COMUNE DI ROVIGO

Giovedì – 10:00/13:00

Venerdì – 10:00/13:00 e 15:00/18:00

Sabato – 10:00/13:00 e 15:00/18:00

Domenica – 10:00/13:00 e 15:00/18:00

3. di demandare al Dirigente del Museo, per quanto di competenza, l'esecuzione della presente ordinanza oltre che l'adozione di provvedimenti e adempimenti che si rendessero necessari;

4. di trasmettere la presente Ordinanza, firmata e protocollata, ai seguenti destinatari per darne esecuzione e pubblicità:

- alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo;
- alla Polizia Locale,
- al Responsabile dell'U.R.P. per l'aggiornamento del sito istituzionale,
- all'Ufficio Stampa del Comune;
- al gestore dei servizi museali;
- alla competente Soprintendenza A.B.A.P.;

Inoltre,

DÀ ATTO

- che il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'ente alla sezione “*Amministrazione trasparente*”, sottosezione “*Provvedimenti organi indirizzo politico*”, nonché sul sito web dell'Ente, nella pagina principale e in quella dei contatti, dandone adeguata pubblicità;
- che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero di riferimento a categorie particolari di dati personali;
- che è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente ordinanza;
- che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al T.A.R. del Veneto entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'ordinanza all'Albo Pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale